

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»  
Институт экономики, управления и сервиса  
Кафедра экономики и менеджмента

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор института



Е. Ю. Меркулова  
«05» июля 2021 г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

по дисциплине Б1.В.ДВ.04.14 Менеджмент карьеры: как стать успешным руководителем

Направление подготовки/специальность: 38.03.04 - Государственное и муниципальное управление

Профиль/направленность/специализация: Технологии государственного и муниципального управления

Уровень высшего образования: бакалавриат

Квалификация: Бакалавр

год набора: 2021

**Автор программы:**

Кандидат психологических наук, доцент Труфанова Татьяна Анатольевна

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 - Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата) (приказ Министерства образования и науки РФ от «13» августа 2020 г. № 1016).

Рабочая программа принята на заседании Кафедры экономики и менеджменты «25» июня 2021 г. Протокол № 11

Рассмотрена и одобрена на заседании Ученого совета Института экономики, управления и сервиса, Протокол от «05» июля 2021 г. № 12.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи дисциплины.....	4
2. Место дисциплины в структуре ОП бакалавра.....	10
3. Объем и содержание дисциплины.....	10
4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства.....	13
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	24
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.....	26
7. Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы.....	27

## 1. Цели и задачи дисциплины

### 1.1 Цель дисциплины – формирование компетенций:

УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

### 1.2 Типы задач профессиональной деятельности, к которым готовятся обучающиеся в рамках освоения дисциплины:

- организационно-управленческий

1.3 Дисциплина ориентирована на подготовку обучающихся к профессиональной деятельности в сфере: Сфера публичного управления, в том числе деятельность государственных и муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов

### 1.4 В результате освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы:

Обобщенные трудовые функции / трудовые функции / трудовые или профессиональные действия (при наличии профстандарта)	Код и наименование компетенции ФГОС ВО, необходимой для формирования трудового или профессионального действия	Индикаторы достижения компетенций
	УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Проектирует траекторию своего профессионального роста и личностного развития, расширяет свой профессиональный кругозор: приобретает и использует на практике базовые знания, умения и навыки из различных сфер профессиональной деятельности, в том числе применяет способы выявления и оценки индивидуально-личностных и профессионально-значимых качеств, необходимых для выполнения профессиональной деятельности, построения профессиональной карьеры и определения стратегии профессионального развития

### 1.5 Согласование междисциплинарных связей дисциплин, обеспечивающих освоение компетенций:

УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

№ п/п	Наименование дисциплин, определяющих междисциплинарные связи	Форма обучения						
		Очная (семестр)						
		1	2	3	4	5	6	7
1	3D-моделирование			+				
2	History&Technology				+			
3	Аналитическое чтение			+				
4	Аппарат управления как организационная форма власти и политический институт						+	
5	Бизнес-планирование в АльтИнвест				+			

6	Биология развития человека в норме и патологии				+			
7	Великие Учителя человечества (Моральные и этические учения Конфуция, Будды, Моисея, Иисуса Христа, Мухаммеда)		+					
8	Виктимология			+				
9	Военная пропаганда как информационное оружие				+			
10	Генетика человека		+					
11	Государственная политика в сфере развития человеческого капитала							+
12	Государственно-частное партнерство					+		
13	Девальвация нормы психического и личностного развития: причины и последствия				+			
14	Демографическая и миграционная политика						+	
15	Духовно-нравственное воспитание		+					
16	Зарубежная литература и вызовы современности				+			
17	Защита прав человека		+					
18	Игровые технологии в образовании			+				
19	Интернет-ресурсы на службе истории: источники и методы		+					
20	Историко-культурное наследие Тамбовской области в цифровом измерении				+			
21	Исторические реконструкции: от археологии до 3D технологий			+				
22	Компьютерная графика и дизайн		+					
23	Контроль за исполнением ремонтов в многоквартирных домах			+				

24	Критический инструментарий для принятия решений и аргументация				+			
25	Лингвистическая экспертиза спорных текстов				+			
26	Литература русского зарубежья			+				
27	Личное планирование и управление рабочим временем			+				
28	Логика		+					
29	Методы анализа и интерпретации количественных и качественных данных		+					
30	Методы изучения повседневности		+					
31	Мир современного искусства: постмодернистский проект		+					
32	Мировые войны в сравнительно-истори- ческом ракурсе		+					
33	Молекулярно-биолог- ические основы поведения и зависимостей		+					
34	Налогообложение бизнеса			+				
35	Народные обряды и праздники			+				
36	Национально-федера- тивные отношения					+		
37	Национальные проекты в социально-экономич- еской сфере						+	
38	Нормы и правила современного этикета				+			
39	Нормы языкового общения в условиях виртуальной среды			+				
40	Организация и проведение маркетингового исследования (онлайн-опросов)				+			
41	Организация социальной защиты населения							+

42	Организация туристического бизнеса		+					
43	Основные приемы эффективной работы с информацией			+				
44	Основы аргументации				+			
45	Основы видеоблогинга				+			
46	Основы копирайтинга			+				
47	Основы логики		+					
48	Основы предоставления жилищно-коммунальных услуг населению		+					
49	Основы предпринимательства и управления бизнесом			+				
50	Основы рационального природопользования		+					
51	Основы судебной лингвистической экспертизы			+				
52	Особенности рассмотрения семейных споров			+				
53	Особенности рассмотрения трудовых споров				+			
54	Поведение в публичных местах			+				
55	Повседневные разговоры				+			
56	Политическая элита России и управление							+
57	Понятие психологической травмы в современной психологии		+					
58	Посттравматическое личностное развитие: приговор или точка личностного роста			+				
59	Правовые основы природопользования			+				
60	Практикум по игропедagogике				+			
61	Прикладные геоинформационные технологии			+				

62	Применение БПЛА в построении пространственных моделей				+			
63	Проблема смысла жизни и ценности в философии			+				
64	Программирование на языке Python. Базовый курс		+					
65	Программирование на языке Python. Продвинутый курс			+				
66	Программирование на языке Python. Разработка веб-приложений с использованием Flask				+			
67	Противодействие коррупции и формирование антикоррупционного поведения личности		+					
68	Психика и мозг		+					
69	Психология критического мышления		+					
70	Психолого-педагогические основы игропедагогики		+					
71	Психофизиологические основы поведения и когнитивных функций			+				
72	Реализация социальной политики						+	
73	Региональная инвестиционная стратегия							+
74	Русская писательская критика XIX-XXI веков		+					
75	Русская усадебная культура				+			
76	Самоменеджмент: методики и технологии				+			
77	Святыни Тамбовского края		+					
78	Современные ГИС-технологии		+					
79	Современные методы химического анализа				+			



80	Современные методы химического анализа в криминалистике				+			
81	Современные молекулярно-биологические и микробиологические методы в криминалистике			+				
82	Современные подходы к персональному менеджменту		+					
83	Современные проблемы философии				+			
84	Современные туристические продукты: формирование и реализация			+				
85	Социально-политическое лидерство в современной России					+		
86	Социальные сети как коммуникационные каналы		+					
87	Стресс-менеджмент и эффективное взаимодействие				+			
88	Текст и дискурс в Интернете				+			
89	Технологии делового общения		+					
90	Технологии развития высших психических функций			+				
91	Технология и организация гостинично-ресторанного комплекса				+			
92	Тренинг «Майнд-фитнес»				+			
93	Философское и нравственное содержание Священных книг			+				
94	Фокус-группа как метод сбора данных			+				
95	Формирование и развитие социального государства					+		
96	Химическая аналитика в медицине			+				

97	Химический анализ природных объектов		+					
98	Цифровая культура	+	+					
99	Человек на войне как социокультурный феномен			+				
100	Экономика природопользования				+			
101	Экономико-правовые аспекты создания и развития собственного бизнеса		+					
102	Энергоэффективность и энергосбережение в жилищной сфере				+			
103	Ювенальное право				+			
104	Язык как объект судебной экспертизы		+					
105	Языковая личность в виртуальном пространстве		+					

## 2. Место дисциплины в структуре ОП бакалавриата:

Дисциплина «Менеджмент карьеры: как стать успешным руководителем» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, учебного плана ОП по направлению подготовки 38.03.04 - Государственное и муниципальное управление.

Дисциплина «Менеджмент карьеры: как стать успешным руководителем» изучается в 3 семестре.

## 3. Объем и содержание дисциплины

3.1. Объем дисциплины: 2 з.е.

Очная: 2 з.е.

Вид учебной работы	Очная (всего часов)
<b>Общая трудоёмкость дисциплины</b>	<b>72</b>
Контактная работа	32
Лекции (Лекции)	16
Практические (Практ. раб.)	16
Самостоятельная работа (СР)	40
Зачет	-

## 3.2. Содержание курса:

№ темы	Название раздела/темы	Вид учебной работы, час.			Формы текущего контроля
		Лек ции	Пра кт. раб.	СР	
		О	О	О	
3 семестр					

1	Карьера, ее сущность, цели, виды.	2	2	8	Собеседование / опрос по теме лекции
2	Управление карьерой.	2	2	8	Собеседование / опрос по теме лекции
3	Индивидуальное планирование карьеры руководителя.	2	2	6	Собеседование / опрос по теме лекции; Выполнение практического задания (Реферат); Контрольный срез
4	Постановка карьерных целей и управление временем.	2	2	6	Собеседование / опрос по теме лекции
5	Эффективный поиск работы	4	4	6	Собеседование / опрос по теме лекции
6	Жизненный путь и карьера	4	4	6	Собеседование / опрос по теме лекции.; Выполнение практического задания (реферат); Контрольный срез (тестирование)

### Тема 1. Карьера, ее сущность, цели, виды. (УК-6)

#### Лекция.

Понятие «карьера», «деловая карьера». Карьера как сбалансированное со-отношение процессов внутреннего развития человека и его внешнего движения в освоении социального пространства. Служебно-профессиональное продвижение и его отличие от деловой карьеры. Многомерность карьеры. Векторы возможного развития и продвижения. Типы деловой карьеры. Профессиональная карьера. Внутриорганизационная карьера. Виды карьерного процесса. Типовые модели карьеры. Карьерный процесс. Карьерный потенциал личности.

#### Практическое занятие.

Собеседование / опрос по теме лекции

#### Задания для самостоятельной работы.

1. Выпишите в словарь основные понятия темы.
2. Проведите сравнительный анализ понятий «карьера», «деловая карьера» и «служебно-профессиональное продвижение».
3. Проведите анализ типов карьер.
4. Приведите примеры карьеры знаменитых личностей и их типов карьеры.

### Тема 2. Управление карьерой. (УК-6)

#### Лекция.

Этапы карьеры. Управление деловой карьерой и служебно-профессиональным продвижением. Планирование деловой карьеры. Индивидуальный план карьеры. Обучение планированию карьеры. Психологические факторы, учитываемые при планировании карьеры. Технологии, используемые при планировании карьеры. Карьерограмма. Развитие карьеры персонала в организации. Развитие карьеры как личностный рост. Развитие карьеры на организационном уровне. Развитие карьеры на индивидуальном уровне. Гендерные аспекты развития карьеры.

#### **Практическое занятие.**

Собеседование / опрос по теме лекции

#### **Задания для самостоятельной работы.**

1. Выпишите в словарь основные понятия темы.
2. Проведите сравнительный анализ понятий «Управление карьерой», «планирование карьеры», «развитие карьеры».
3. Проведите анализ основных технологий планирования карьеры.

### **Тема 3. Индивидуальное планирование карьеры руководителя. (УК-6)**

#### **Лекция.**

Понятие и направления карьеры руководителя. Основы планирования карьеры руководителя. Карьера без должности руководителя. Характеристика образцового руководителя. Личный жизненный план карьеры руководителя. Особенности развития карьеры руководителя в зарубежных и российских организациях.

#### **Практическое занятие.**

Собеседование / опрос по теме лекции

Выполнение практического задания (реферат)

Контрольный срез (тестирование)

#### **Задания для самостоятельной работы.**

1. Выпишите в словарь основные понятия темы.
2. Разработайте карьерограмму руководителя организации.
3. Подготовьтесь к дискуссии: «Критерии успешной карьеры руководителя».
4. Прочитайте книгу Ли Якока Ли «Карьера менеджера».

### **Тема 4. Постановка карьерных целей и управление временем. (УК-6)**

#### **Лекция.**

Самоменеджмент и личный успех. Профессиональная успешность. Выбор карьеры. Профессиональный стандарт. Трудовые функции. Профессиональные навыки. Целеполагание карьерного развития. Цели карьерного саморазвития. Принципы формирования карьерных целей. Планирование как основа самоуправления карьерой. Составление личного плана карьеры. Реализация карьерного плана. Тайм-менеджмент. Правила управления временем. Стратегия самоуправления карьерой. Карьерная среда и ее влияние на развитие карьеры. Функциональные взаимосвязи в процессе самоуправления деловой карьерой. Самоконтроль деловой карьеры.

#### **Практическое занятие.**

Собеседование / опрос по теме лекции

#### **Задания для самостоятельной работы.**

1. Выпишите в словарь основные понятия темы.
2. Изучите профессиональный стандарт «Специалист по управлению персоналом».
3. Подготовьтесь к дискуссии: «Карьерная среда и ее влияние на развитие карьеры».

### **Тема 5. Эффективный поиск работы (УК-6)**

#### **Лекция.**

Рынок труда. Конкуренция при трудоустройстве на работу. Оценка личных качеств, анализ знаний, умений и навыков, приобретенных во время учебы и во время прохождения практики. Способы поиска работы. Преимущества и риски различных способов трудоустройства.

### Практическое занятие.

Собеседование / опрос по теме лекции

#### Задания для самостоятельной работы.

1. Выпишите в словарь основные понятия темы.
2. Проведите анализ рынка труда Тамбовской области.
3. Составьте собственное резюме.

## Тема 6. Жизненный путь и карьера (УК-6)

### Лекция.

Мотивы выбора вариантов карьеры. Модели карьерного развития. Качества характера, необходимые для карьерного развития. Протежирование и карьера. Возраст и карьера. Здоровье и карьера. Барьеры карьерного развития. Кризисы карьерного развития. Процесс формирования личности профессионала. Профессионализм и модели специалиста. Возрастные и биографические кризисы. Идентификация личности с профессией. Изменение личности в профессии. Профессиональные деформации. Преду-преждение и профилактика профессиональной деформации. Эмоциональное выгорание. Причины профессионального выгорания. Гендерный аспект карьерного роста. Женщина и карьера. Мужчина и карьера. Имидж и карьера.

### Практическое занятие.

Собеседование / опрос по теме лекции

Выполнение практического задания (реферат)

Контрольный срез (тестирование)

#### Задания для самостоятельной работы.

1. Выпишите в словарь основные понятия темы.
2. Изучите гендерные аспекты карьерного роста в российских и зарубежных организациях.
3. Проведите анализ собственных личностных качеств, необходимых для карьерного развития.
4. Как может развиваться профессиональная карьера по выбранной вами профессии / специальности в зависимости от выбранного вами способа. Предположите, какие плюсы и минусы имеет тот или иной способ построения профессиональной карьеры.

## 4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства

### 4.1. Распределение баллов:

3 семестр

- текущий контроль – 80 баллов
- контрольные срезы – 2 среза по 10 баллов каждый
- премиальные баллы – 20 баллов

#### Распределение баллов по заданиям:

№ темы	Название темы / вид учебной работы	Формы текущего контроля / срезы	Мак. кол-во баллов	Методика проведения занятия и оценки
--------	------------------------------------	---------------------------------	--------------------	--------------------------------------

1.	Карьера, ее сущность, цели, виды.	Собеседование / опрос по теме лекции	10	Основные качества устного ответа подлежащего оценке: - правильность ответа по содержанию; - полнота и глубина ответа; - сознательность ответа; - логика изложения материала; - рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи; - своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе; - использование дополнительного материала; - рациональность использования времени, отведенного на задание. «10-9 баллов» – студент показывает глубокие и полные знания учебного материала, при изложении не допускает неточностей и искажения фактов, излагает материал в логической последовательности, хорошо ориентируется в излагаемом материале, может дать обоснование высказываемым суждениям. «8-7 баллов» - студент освоил учебный материал в полном объеме, хорошо ориентируется в учебном материале, излагает материал в логической последовательности, однако при ответе допускает неточности. «6-5 баллов» – студент освоил основные положения темы занятия, однако при изложении учебного материала допускает неточности, излагает его неполно и непоследовательно, для изложения нуждается в наводящих вопросах со стороны преподавателя, испытывает сложности с обоснованием высказанных суждений. «4-3 балла» – студент имеет разрозненные и несистематизированные знания учебного материала, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определении основных понятий, искажает их смысл, не может самостоятельно излагать материал. «2-1 балла» - студент имеет поверхностные знания учебного материала, с трудом ориентируется в учебном материале.
2.	Управление карьерой.	Собеседование / опрос по теме лекции	10	Основные качества устного ответа подлежащего оценке: - правильность ответа по содержанию; - полнота и глубина ответа; - сознательность ответа; - логика изложения материала; - рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи; - своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе; - использование дополнительного материала; - рациональность использования времени, отведенного на задание. «10-9 баллов» – студент показывает глубокие и полные знания учебного материала, при изложении не допускает неточностей и искажения фактов, излагает материал в логической последовательности, хорошо ориентируется в излагаемом материале, может дать обоснование высказываемым суждениям. «8-7 баллов» - студент освоил учебный материал в полном объеме, хорошо ориентируется в учебном материале, излагает материал в логической последовательности, однако при ответе допускает неточности. «6-5 баллов» – студент освоил основные положения темы занятия, однако при изложении учебного материала допускает неточности, излагает его неполно и непоследовательно, для изложения нуждается в наводящих вопросах со стороны преподавателя, испытывает сложности с обоснованием высказанных суждений. «4-3 балла» – студент имеет разрозненные и несистематизированные знания учебного материала, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определении основных понятий, искажает их смысл, не может самостоятельно излагать материал. «2-1 балла» - студент имеет поверхностные знания учебного материала, с трудом ориентируется в учебном материале.

3.	Индивидуальное планирование карьеры руководителя.	Собеседование / опрос по теме лекции	10	Основные качества устного ответа подлежащего оценке: - правильность ответа по содержанию; - полнота и глубина ответа; - сознательность ответа; - логика изложения материала; - рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи; - своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе; - использование дополнительного материала; - рациональность использования времени, отведенного на задание. «10-9 баллов» – студент показывает глубокие и полные знания учебного материала, при изложении не допускает неточностей и искажения фактов, излагает материал в логической последовательности, хорошо ориентируется в излагаемом материале, может дать обоснование высказываемым суждениям. «8-7 баллов» - студент освоил учебный материал в полном объеме, хорошо ориентируется в учебном материале, излагает материал в логической последовательности, однако при ответе допускает неточности. «6-5 баллов» – студент освоил основные положения темы занятия, однако при изложении учебного материала допускает неточности, излагает его неполно и непоследовательно, для изложения нуждается в наводящих вопросах со стороны преподавателя, испытывает сложности с обоснованием высказанных суждений. «4-3 балла» – студент имеет разрозненные и несистематизированные знания учебного материала, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определении основных понятий, искажает их смысл, не может самостоятельно излагать материал. «2-1 балла» - студент имеет поверхностные знания учебного материала, с трудом ориентируется в учебном материале.
		Выполнение практического задания (Реферат)	10	Реферат оценивается по 10 балльной шкале. Критерии оценки реферата: - новизна текста – 2 балла; - степень раскрытия сущности вопроса – 4 балла; - обоснованность выбора источников – 2 балла; - соблюдение требований к оформлению – 2 балла. Новизна текста: а) новизна и самостоятельность в постановке проблемы, формулирование нового аспекта известной проблемы в установлении новых связей (межпредметных, внутрипредметных, интеграционных); б) наличие авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений; Степень раскрытия сущности вопроса: а) соответствие содержания теме и плану реферата; б) полнота и глубина знаний по теме; в) обоснованность способов и методов работы с материалом; г) умение работать с исследованиями; д) умение обобщать, систематизировать и структурировать материал, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения по одному вопросу (проблеме). Обоснованность выбора источников: а) оценка использованной литературы: привлечены ли наиболее известные работы по теме исследования (в т.ч. журнальные публикации последних лет, последние статистические данные, сводки, справки и т.д.), б) умение работать с критической литературой. Соблюдение требований к оформлению: а) насколько верно оформлены ссылки на используемую литературу, список литературы; б) оценка грамотности и культуры изложения (в т.ч. орфографической, пунктуационной, стилистической культуры), владение терминологией; стилевое единство текста, единство жанровых черт. в) соблюдение требований к объему реферата.

		<b>Контрольный срез(контрольный срез)</b>	10	10 баллов – студент выполнил работу без ошибок и недочетов, допустил не более одного недочета. 8 баллов – студент выполнил работу полностью, но допустил в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух недочетов. 6 баллов – студент правильно выполнил не менее половины работы или допустил не более двух грубых ошибок, или не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух-трех негрубых ошибок, или одной негрубой ошибки и трех недочетов, или при отсутствии ошибок, но при наличии четырех-пяти недочетов. 4 балла – студент правильно выполнил менее половины работы, допустил не-сколько недочетов. 2 балла – студент правильно выполнил не более 25% работы, допустил несколько недочетов или более 3 грубых ошибок
4.	Постановка карьерных целей и управление временем.	Собеседование / опрос по теме лекции	10	Основные качества устного ответа подлежащего оценке: - правильность ответа по содержанию; - полнота и глубина ответа; - сознательность ответа; - логика изложения материала; - рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи; - своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе; - использование дополнительного материала; - рациональность использования времени, отведенного на задание. «10-9 баллов» – студент показывает глубокие и полные знания учебного материала, при изложении не допускает неточностей и искажения фактов, излагает материал в логической последовательности, хорошо ориентируется в излагаемом материале, может дать обоснование высказываемым суждениям. «8-7 баллов» - студент освоил учебный материал в полном объеме, хорошо ориентируется в учебном материале, излагает материал в логической последовательности, однако при ответе допускает неточности. «6-5 баллов» – студент освоил основные положения темы занятия, однако при изложении учебного материала допускает неточности, излагает его неполно и непоследовательно, для изложения нуждается в наводящих вопросах со стороны преподавателя, испытывает сложности с обоснованием высказанных суждений. «4-3 балла» – студент имеет разрозненные и несистематизированные знания учебного материала, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определении основных понятий, искажает их смысл, не может самостоятельно излагать материал. «2-1 балла» - студент имеет поверхностные знания учебного материала, с трудом ориентируется в учебном материале.



5.	Эффективный поиск работы	Собеседование / опрос по теме лекции	10	Основные качества устного ответа подлежащего оценке: - правильность ответа по содержанию; - полнота и глубина ответа; - сознательность ответа; - логика изложения материала; - рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи; - своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе; - использование дополнительного материала; - рациональность использования времени, отведенного на задание. «10-9 баллов» – студент показывает глубокие и полные знания учебного материала, при изложении не допускает неточностей и искажения фактов, излагает материал в логической последовательности, хорошо ориентируется в излагаемом материале, может дать обоснование высказываемым суждениям. «8-7 баллов» - студент освоил учебный материал в полном объеме, хорошо ориентируется в учебном материале, излагает материал в логической последовательности, однако при ответе допускает неточности. «6-5 баллов» – студент освоил основные положения темы занятия, однако при изложении учебного материала допускает неточности, излагает его неполно и непоследовательно, для изложения нуждается в наводящих вопросах со стороны преподавателя, испытывает сложности с обоснованием высказанных суждений. «4-3 балла» – студент имеет разрозненные и несистематизированные знания учебного материала, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определении основных понятий, искажает их смысл, не может самостоятельно излагать материал. «2-1 балла» - студент имеет поверхностные знания учебного материала, с трудом ориентируется в учебном материале.
6.	Жизненный путь и карьера	Собеседование / опрос по теме лекции.	10	Основные качества устного ответа подлежащего оценке: - правильность ответа по содержанию; - полнота и глубина ответа; - сознательность ответа; - логика изложения материала; - рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи; - своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе; - использование дополнительного материала; - рациональность использования времени, отведенного на задание. «10-9 баллов» – студент показывает глубокие и полные знания учебного материала, при изложении не допускает неточностей и искажения фактов, излагает материал в логической последовательности, хорошо ориентируется в излагаемом материале, может дать обоснование высказываемым суждениям. «8-7 баллов» - студент освоил учебный материал в полном объеме, хорошо ориентируется в учебном материале, излагает материал в логической последовательности, однако при ответе допускает неточности. «6-5 баллов» – студент освоил основные положения темы занятия, однако при изложении учебного материала допускает неточности, излагает его неполно и непоследовательно, для изложения нуждается в наводящих вопросах со стороны преподавателя, испытывает сложности с обоснованием высказанных суждений. «4-3 балла» – студент имеет разрозненные и несистематизированные знания учебного материала, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определении основных понятий, искажает их смысл, не может самостоятельно излагать материал. «2-1 балла» - студент имеет поверхностные знания учебного материала, с трудом ориентируется в учебном материале.

		Выполнение практического задания (реферат)	10	Реферат оценивается по 10 балльной шкале. Критерии оценки реферата: - новизна текста – 2 балла; - степень раскрытия сущности вопроса – 4 балла; - обоснованность выбора источников – 2 балла; - соблюдение требований к оформлению – 2 балла. Новизна текста: а) новизна и самостоятельность в постановке проблемы, формулирование нового аспекта известной проблемы в установлении новых связей (межпредметных, внутрипредметных, интеграционных); б) наличие авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений; Степень раскрытия сущности вопроса: а) соответствие содержания теме и плану реферата; б) полнота и глубина знаний по теме; в) обоснованность способов и методов работы с материалом; г) умение работать с исследованиями; д) умение обобщать, систематизировать и структурировать материал, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения по одному вопросу (проблеме). Обоснованность выбора источников: а) оценка использованной литературы: привлечены ли наиболее известные работы по теме исследования (в т.ч. журнальные публикации последних лет, последние статистические данные, сводки, справки и т.д.), б) умение работать с критической литературой. Соблюдение требований к оформлению: а) насколько верно оформлены ссылки на используемую литературу, список литературы; б) оценка грамотности и культуры изложения (в т.ч. орфографической, пунктуационной, стилистической культуры), владение терминологией; стилевое единство текста, единство жанровых черт. в) соблюдение требований к объёму реферата.
		Контрольный срез (тестирование)(контрольный срез)	10	10 баллов – студент выполнил работу без ошибок и недочетов, допустил не более одного недочета. 8 баллов – студент выполнил работу полностью, но допустил в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух недочетов. 6 баллов – студент правильно выполнил не менее половины работы или допустил не более двух грубых ошибок, или не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух-трех негрубых ошибок, или одной негрубой ошибки и трех недочетов, или при отсутствии ошибок, но при наличии четырех-пяти недочетов. 4 балла – студент правильно выполнил менее половины работы, допустил не-сколько недочетов. 2 балла – студент правильно выполнил не более 25% работы, допустил несколько недочетов или более 3 грубых ошибок
7.	Премиальные баллы	20	Дополнительные премиальные баллы могут быть начислены: - за проект, выполненный по заказу работодателя и реализованный на практике – 20 баллов; - полностью подготовленная к публикации статья по тематике в рамках дисциплины – 10 баллов; - победа в межрегиональной олимпиаде – 20 баллов; - участие с докладом во всероссийской олимпиаде по тематике изучаемой дисциплины – 20 баллов; - публикация статьи по тематике изучаемой дисциплины в сборнике студенческих работ / материалах всероссийской конференции / журнале из перечня ВАК – 10 / 15 / 20	
8.	Итого за семестр	100		

Итоговая оценка по зачету выставляется в 100-балльной шкале и в традиционной четырехбалльной шкале. Перевод 100-балльной рейтинговой оценки по дисциплине в традиционную четырехбалльную осуществляется следующим образом:

100-балльная система	Традиционная система
----------------------	----------------------

50 - 100 баллов	Зачтено
0 - 49 баллов	Не зачтено

## 4.2 Типовые оценочные средства текущего контроля

### Выполнение практического задания (Реферат)

Тема 3. Индивидуальное планирование карьеры руководителя.

1. Понятие профессионализма и управленческой карьеры
2. Карьера в сфере управления и ее этапы
3. Типы карьеры государственного и муниципального служащего

Тема 6. Жизненный путь и карьера

Темы рефератов

1. Профессиональная и должностная карьера.
2. Карьерная стратегия и типологии карьерных стратегий.
3. Карьерная стратегия в социально стабильных и нестабильных обществах.

### Контрольный срез

Тема 3. Индивидуальное планирование карьеры руководителя.

Тест №1

Выберите правильный ответ:

1. Выполнение определенной служебной роли на ступени, не имеющей жесткого, формального закрепления в организационной структуре, например выполнение роли руководителя временной целевой группы, есть проявление внутриорганизационной карьеры:
  - а) горизонтального типа;
  - б) вертикального типа;
  - в) центростремительного типа;
  - г) потенциального типа;
  - д) ступенчатого типа.
2. Доверительные обращения руководителя к сотруднику есть проявления внутриорганизационной карьеры:
  - а) горизонтального типа;
  - б) вертикального типа;
  - в) центростремительного типа;
  - г) потенциального типа;
  - д) ступенчатого типа.
3. Источниками формирования резерва кадров являются:
  - а) неквалифицированные работники;
  - б) сотрудники предпенсионного возраста;
  - в) руководители нижнего звена;
  - г) руководители высшего звена;
  - д) сотрудники пенсионного возраста.
4. Источники формирования резерва кадров?
  - а) бывшие работники предприятия;
  - б) заместители руководителей;
  - в) неквалифицированные специалисты;
  - г) сотрудники предпенсионного возраста;

д) сотрудники пенсионного возраста.

5. Как называют совокупность средств и методов должностного продвижения персонала, применяемых в организации?

- а) система служебно-профессионального продвижения;
  - б) система стимулирования и мотивации;
  - в) система стратегического планирования и прогнозирования;
  - г) система маркетинговых исследований; д) система поддержки кадрового состава.
- на практике эта знания; д) это карьера в государственных учреждениях.

### **Контрольный срез (тестирование)**

#### Тема 6. Жизненный путь и карьера

##### Тест №2

Выберите правильный ответ:

1. Жизненные планы человека:

- а) охватывают все сферы его жизнедеятельности;
- б) сосредоточены только на возможностях должностного и профессионального роста;
- в) рассматривают только те виды жизнедеятельности, которые осуществляются вне места работы индивида (культура, спорт и т.п.);
- г) сфокусированы лишь на одной, с точки зрения человека, наиболее важной, сфере деятельности (семья, досуг, работа).

2. В середине карьеры с возрастом, как правило:

- а) сложность жизненных планов снижается, а число планируемых сфер жизнедеятельности резко падает;
- б) сложность жизненных планов остается на прежнем уровне, как и число охватываемых сфер жизнедеятельности;
- в) сложность жизненных планов возрастает, как и число охватываемых сфер жизнедеятельности;
- г) планы уточняются и концентрируются на одной или двух основных сферах жизнедеятельности, и при этом они детально прорабатываются.

3. Целью жизненного плана является в перспективе:

- а) достижение определенного социального статуса;
- б) всестороннее развитие личности;
- в) удовлетворение социально-культурных запросов;
- г) все вместе взятое.

#### 4. Планы деловой карьеры:

- а) не связаны с жизненными планами;
- б) вытекают из жизненных планов;
- в) существуют параллельно, взаимно корректируя друг друга;
- г) не соответствуют ни одному из высказанных соображений.

#### 5. Цели личной карьеры работника в первую очередь определяют:

- а) его развитие в профессиональной сфере;
- б) его статус в должностной сфере;
- в) его развитие в культурной и общественной сфере;
- г) все вместе взятое.

### **Собеседование / опрос по теме лекции**

#### **Тема 1. Карьера, ее сущность, цели, виды.**

Вопросы для собеседования:

1. Что такое карьера? Что представляет собой карьера в широком и узком смыслах? Приведите собственное определение карьеры.
2. Что такое «деловая карьера»? Понятия «карьера» и «деловая карьера» - идентичные понятия?
3. Каковы основные типы деловой карьеры?

#### **Тема 2. Управление карьерой.**

Вопросы для собеседования:

1. Перечислите основные этапы карьеры. На каком этапе карьеры вы находитесь? Раскройте особенности данного этапа и основные задачи, которые должны решаться в данный период.
2. Определите, на каком этапе карьеры находится сотрудник, если известно, что он работает в организации 4 года. Раскройте особенности данного этапа и основные задачи, которые должны решаться в данный период.
3. Определите, на каком этапе карьеры находится сотрудник, если известно, что он работает в организации 10 лет. Раскройте особенности данного этапа и основные задачи, которые должны решаться в данный период.

#### **Тема 3. Индивидуальное планирование карьеры руководителя.**

Вопросы для собеседования:

1. Что представляют собой карьера руководителя.
2. Опишите направления развития карьеры руководителя.
3. Как планировать карьеру руководителя?

#### **Тема 4. Постановка карьерных целей и управление временем.**

Вопросы для обсуждения:

1. Раскройте сущность понятия "самоменджмент". В чем специфика само менеджмента карьеры?
2. От чего зависит профессиональная успешность?
3. Что представляют собой профессиональные стандарты?

#### Тема 5. Эффективный поиск работы

Вопросы для собеседования:

1. Представьте виды личной профессиональной карьеры.
2. Охарактеризуйте особенности современного рынка труда.
3. В чем заключается конкуренция при устройстве на работу?

#### Собеседование / опрос по теме лекции.

#### Тема 6. Жизненный путь и карьера

Вопросы для собеседования:

1. Назовите мотивы выбора вариантов карьеры.
2. Какие личностные качества необходимы для карьерного развития?
3. Какие профессиональные качества необходимы для карьерного развития?

#### 4.3 Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета

#### Типовые вопросы зачета (УК-6)

1. Карьера как процесс личностного и профессионального развития человека.
2. Карьера и ее виды.
3. Назовите этапы жизненного пути и карьеры работника.
4. Основные модели карьеры и их специфика.
5. Субъекты управления карьерой и их функции.
6. Карьера как объект управления.
7. Организация работы по управлению карьерными процессами в организации.
8. Деятельность по управлению карьерными процессами в организации.
9. Основные условия эффективности деятельности по управлению карьерными процессами.
10. Планирование карьерных процессов в организации.
11. Отбор и наём персонала и управление карьерой.
12. Деловая оценка и управление карьерой.
13. Обучение персонала и управление карьерой.
14. Виды должностного перемещения работников.
15. Перемещения работников и управление карьерой.
16. Самомотивация носителя карьеры.
17. Факторы принятия карьерных решений.
18. Индивидуальное планирование карьеры.
19. Карьерные цели и их постановка.
20. Критерии успешности и не успешности индивидуальной карьеры.
21. Работа с кадровым резервом и управление карьерой.
22. Выбор карьеры: сущность и характеристики.
23. Планирование карьеры: сущность, характеристики.
24. Реализация карьеры: сущность, характеристики.
25. Анализ и коррекция карьеры: сущность, характеристики.
26. Профессионализм: психологическое, управленческое и операционное содержание.
27. Профессионализм и карьера.
28. Карьерный потенциал личности.

29. Карьерное пространство человека.
30. Технология самомаркетинга.
31. Персональное резюме как средство самомаркетинга, техника его составления.
32. Повороты и кризисы карьеры: сущность и причины.
33. Стратегии поведения работника в ситуациях поворота и кризиса карьеры.
34. Потеря работы и карьера. Адаптация к новому месту работы.
35. Технология индивидуального консультирования по карьере.
36. Технология группового консультирования по карьере.
37. Особенности управления карьерой менеджеров.
38. Специфика управления карьерой молодых специалистов.
39. Гендерные аспекты развития карьеры.
40. Управление карьерой отдельных категорий работников.

### Типовые задания для зачета (УК-6)

Примеры видов карьеры с примерами

#### 4.4. Шкала оценивания промежуточной аттестации

Оценка	Компетенции	Дескрипторы (уровни) – основные признаки освоения (показатели достижения результата)
«зачтено» (50 - 100 баллов)	УК-6	Демонстрирует знания методов планирования собственной деятельности, способов самоанализа и самооценки собственных сил и возможностей, индивидуально-личностных и профессионально-значимых качеств, необходимых для выполнения профессиональной деятельности, успешного построения профессиональной карьеры и траектории саморазвития, определения стратегии профессионального развития. Умеет применять методы планирования собственной деятельности, способы самоанализа и самооценки собственных сил и возможностей, индивидуально-личностных и профессионально-значимых качеств, необходимых для выполнения профессиональной деятельности, успешного построения профессиональной карьеры и траектории саморазвития, определения стратегии профессионального развития. Владеет навыками применения методов планирования собственной деятельности, способов самоанализа и самооценки собственных сил и возможностей, индивидуально-личностных и профессионально-значимых качеств, необходимых для выполнения профессиональной деятельности, успешного построения профессиональной карьеры и траектории саморазвития, определения стратегии профессионального развития

«не зачтено» (0 - 49 баллов)	УК-6	Не демонстрирует знания методов планирования собственной деятельности, способов самоанализа и самооценки собственных сил и возможностей, индивидуально-личностных и профессионально-значимых качеств, необходимых для выполнения профессиональной деятельности, успешного построения профессиональной карьеры и траектории саморазвития, определения стратегии профессионального развития. Не умеет применять методы планирования собственной деятельности, способы самоанализа и самооценки собственных сил и возможностей, индивидуально-личностных и профессионально-значимых качеств, необходимых для выполнения профессиональной деятельности, успешного построения профессиональной карьеры и траектории саморазвития, определения стратегии профессионального развития. Не владеет навыками применения методов планирования собственной деятельности, способов самоанализа и самооценки собственных сил и возможностей, индивидуально-личностных и профессионально-значимых качеств, необходимых для выполнения профессиональной деятельности, успешного построения профессиональной карьеры и траектории саморазвития, определения стратегии профессионального развития
---------------------------------	------	---

## 5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

### 5.1 Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся:

Приступая к изучению дисциплины, в первую очередь обучающимся необходимо ознакомиться содержанием рабочей программы дисциплины (РПД), которая определяет содержание, объем, а также порядок изучения и преподавания учебной дисциплины, ее раздела, части.

Для самостоятельной работы важное значение имеют разделы «Объем и содержание дисциплины», «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» и «Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы».

В разделе «Объем и содержание дисциплины» указываются все разделы и темы изучаемой дисциплины, а также виды занятий и планируемый объем в академических часах.

В разделе «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» указана рекомендуемая основная и дополнительная литература.

В разделе «Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы» содержится перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины.

### 5.2 Рекомендации обучающимся по работе с теоретическими материалами по дисциплине

При изучении и проработке теоретического материала необходимо:

- просмотреть еще раз презентацию лекции в системе MOODLe, повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной дополнительной литературы;
- при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники, профессиональные базы данных и информационные справочные системы;
- ответить на вопросы для самостоятельной работы, по теме представленные в пункте 3.2 РПД.
- при подготовке к текущему контролю использовать материалы фонда оценочных средств (ФОС).

### 5.3 Рекомендации по работе с научной и учебной литературой



Работа с основной и дополнительной литературой является главной формой самостоятельной работы и необходима при подготовке к устному опросу на семинарских занятиях, к дебатам, тестированию, экзамену. Она включает проработку лекционного материала и рекомендованных источников и литературы по тематике лекций.

Конспект лекции должен содержать реферативную запись основных вопросов лекции, в том числе с опорой на размещенные в системе MOODLe презентации, основных источников и литературы по темам, выводы по каждому вопросу. Конспект может быть выполнен в рамках распечатки выдачи презентаций лекций или в отдельной тетради по предмету. Он должен быть аккуратным, хорошо читаемым, не содержать не относящуюся к теме информацию или рисунки.

Конспекты научной литературы при самостоятельной подготовке к занятиям должны содержать ответы на каждый поставленный в теме вопрос, иметь ссылку на источник информации с обязательным указанием автора, названия и года издания используемой научной литературы. Конспект может быть опорным (содержать лишь основные ключевые позиции), но при этом позволяющим дать полный ответ по вопросу, может быть подробным. Объем конспекта определяется самим студентом.

В процессе работы с основной и дополнительной литературой студент может:

- делать записи по ходу чтения в виде простого или развернутого плана (создавать перечень основных вопросов, рассмотренных в источнике);
- составлять тезисы (цитирование наиболее важных мест статьи или монографии, короткое изложение основных мыслей автора);
- готовить аннотации (краткое обобщение основных вопросов работы);
- создавать конспекты (развернутые тезисы).

#### 5.4. Рекомендации по подготовке к отдельным заданиям текущего контроля

Собеседование предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Все члены группы могут участвовать в обсуждении, добавлять информацию, дискутировать, задавать вопросы и т.д.

Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный. Основные качества устного ответа подлежащего оценке:

- правильность ответа по содержанию;
- полнота и глубина ответа;
- сознательность ответа;
- логика изложения материала;
- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи;
- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе;
- использование дополнительного материала;
- рациональность использования времени, отведенного на задание.

Устный опрос может сопровождаться презентацией, которая подготавливается по одному из вопросов практического занятия. При выступлении с презентацией необходимо обращать внимание на такие моменты как:

- содержание презентации: актуальность темы, полнота ее раскрытия, смысловое содержание, соответствие заявленной темы содержанию, соответствие методическим требованиям (цели, ссылки на ресурсы, соответствие содержания и литературы), практическая направленность, соответствие содержания заявленной форме, адекватность использования технических средств учебным задачам, последовательность и логичность презентуемого материала;
- оформление презентации: объем (оптимальное количество), дизайн (читаемость, наличие и соответствие графики и анимации, звуковое оформление, структурирование информации, соответствие заявленным требованиям), оригинальность оформления, эстетика, использование возможности программной среды, соответствие стандартам оформления;
- личностные качества: ораторские способности, соблюдение регламента, эмоциональность, умение ответить на вопросы, систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам программы;

- содержание выступления: логичность изложения материала, раскрытие темы, доступность изложения, эффективность применения средств ИКТ, способы и условия достижения результативности и эффективности для выполнения задач своей профессиональной или учебной деятельности, доказательность принимаемых решений, умение аргументировать свои заключения, выводы.

## 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 6.1 Основная литература:

1. Кибанов А.Я. Управление персоналом организации : учебник. - Изд-е 3-е, доп. и перераб.. - М.: ИНФРА-М, 2007. - 318 с.
2. Кибанов А.Я., Гос. ун-т управления Управление персоналом: теория и практика. Оценка экономической и социальной эффективности управления персоналом организации : учебно-практическое пособие. - М.: Проспект, 2012. - 41 с.
3. Базаров Т.Ю., Еремин Б.Л. Управление персоналом : Учебник для вузов. - 2-е изд., перераб. и доп.. - М.: ЮНИТИ, 2003. - 554 с.
4. Амеличкин О. А. Управление карьерой в коммерческих учреждениях : монография. - Москва: Лаборатория книги, 2012. - 112 с. - Текст : электронный // ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [сайт]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=142538>
5. Незоренко Т. К. Управление карьерой менеджера : монография. - Москва: Лаборатория книги, 2010. - 92 с. - Текст : электронный // ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [сайт]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=88746>
6. Сотникова С.И. Управление карьерой : Учеб. пособие. - М.: ИНФРА-М, 2001. - 407 с.

### 6.2 Дополнительная литература:

1. Жуков А. А. Персонал. Управление. Инновации. Современные подходы к организации управления персоналом на предприятиях туриндустрии : монография. - Санкт-Петербург: Петрополис, 2009. - 212 с. - Текст : электронный // ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [сайт]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=255795>
2. Бакирова, Г. Х. Психология развития и мотивации персонала : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «психология», «менеджмент организации», «управление персоналом». - 2022-03-26; Психология развития и мотивации персонала. - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 439 с. - Текст : электронный // IPR BOOKS [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/81836.html>
3. Пугачев В. П. Управление персоналом организации: практикум : Учебное пособие для вузов. - испр. и доп; 2-е изд.. - Москва: Юрайт, 2020. - 280 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/455030>
4. Лоскутова М.В., Картушина Е.Н. Социальная политика государства и управление социальным развитием организации : учеб.-метод. пособ. для магистров по напр. подгот. 080400 - Управление персоналом. - Тамбов: [Изд-во Бизнес-Наука-Общество], 2012. - 124 с.
5. Шекшня С.В. Управление персоналом современной организации : Учеб.-практич. пособие. - 4-е изд., перераб. и доп.. - М.: Бизнес-школа "Интел-Синтез", 2000. - 363 с.
6. Шлендер, П. Э., Лукашевич, В. В., Мостова, В. Д., Артемьев, А. Н., Соскин, Я. Г. Управление персоналом : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «менеджмент организации» и «управление персоналом». - 2020-10-10; Управление персоналом. - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 319 с. - Текст : электронный // IPR BOOKS [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/71073.html>

### 6.3 Иные источники:

1. Портал «Гуманитарное образование» - <http://www.humanities.edu.ru/> - <http://www.humanities.edu.ru/>
2. Гуманитарная электронная библиотека - <http://www.lib.ua-ru.net/katalog/41.html>

3. Консультант студента. Гуманитарные науки: электронно-библиотечная система - <http://www.studentlibrary.ru>

## **7. Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

Для проведения занятий по дисциплине необходимо следующее материально-техническое обеспечение: учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы.

Учебные аудитории и помещения для самостоятельной работы укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы укомплектованы компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования, обеспечивающие тематические иллюстрации (проектор, ноутбук, экран/ интерактивная доска).

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

1С:Предприятие 8.2 (8.2.18.61) учебная

7-Zip 9.20

Adobe Photoshop CS3

Adobe Reader XI (11.0.08) - Russian Adobe Systems Incorporated 10.11.2014 187,00 MB 11.0.08

CorelDraw

IBM SPSS Statistics 20

Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition. 1500-2499 Node 1 year Educational Renewal Licence

Microsoft Office Профессиональный плюс 2007

Oracle VM VirtualBox 3.2.10

Skype

LiteManager Pro - Server

Statistica Base 10 for Windows RU

Консультант Плюс

Альт-Инвест сумм

Операционная система "Альт Образование"

Операционная система Microsoft Windows 10

Операционная система Microsoft Windows XP SP3

Электронный периодический справочник "Система ГАРАНТ"

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Scopus: база данных . – URL: <https://www.scopus.com>

2. Springer Open (ресурсы Springer открытого доступа): база данных. – URL: <https://www.springeropen.com>

3. Web of Science: политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая база данных . – URL: <https://apps.webofknowledge.com>

4. Государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» . – URL: <https://rusneb.ru>

5. Консультант студента. Гуманитарные науки: электронно-библиотечная система. – URL: <https://www.studentlibrary.ru>

6. Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru. – URL: <https://elibrary.ru>

7. Платформа Nature . – URL: <https://www.nature.com/siteindex>
8. Платформа Springer Link. – URL: <https://link.springer.com>
9. Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина. – URL: <https://www.prlib.ru>
10. Российская государственная библиотека. – URL: <https://www.rsl.ru>
11. Российская национальная библиотека. – URL: <http://nlr.ru>
12. Университетская библиотека онлайн: электронно-библиотечная система. – URL: <https://biblioclub.ru>
13. Электронная библиотека РФФИ. – URL: <https://www.rfbr.ru/rffi/ru/library>
14. Юрайт: электронно-библиотечная система. – URL: <https://urait.ru>

### **Электронная информационно-образовательная среда**

[https://auth.tsutmb.ru/authorize?response\\_type=code&client\\_id=moodle&state=xyz](https://auth.tsutmb.ru/authorize?response_type=code&client_id=moodle&state=xyz)

Взаимодействие преподавателя и студента в процессе обучения осуществляется посредством мультимедийных, гипертекстовых, сетевых, телекоммуникационных технологий, используемых в электронной информационно-образовательной среде университета.